Trabajo

# FORMATO DE SOLICITUD DE EVENTOS O ACTIVIDADES LOGÍSTICAS

| Código: |
|---|
| Versión: |
| Fecha: |

## 1. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA QUE ORIGINA EL EVENTO O ACTIVIDAD

| Consecutivo Solicitud | |
|---|---|

**1.1 Nombre de la Dependencia:** UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA PARA FORTALECER POLITCAS DE EMPLEO- BID
**1.2 Director del Área y/o Supervisor:** ALEJANDRO CERON
**1.3 Número de Extensión de Contacto:**
**1.4 Correo Institucional:** aceronr@mintrabajo.gov.co

## 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL EVENTO O ACTIVIDAD

**2.1 Nombre del Evento:** Evento empresarial lanzamiento plan empleo
**2.2 Fecha de Solicitud:** DD 7 MM 10 AAAA 2025
**2.3 Ciudad y/o Municipio del Evento:** Miraflores
**2.4 Fecha de Inicio:** DD 20 MM 10 AAAA 2025
**2.5 Fecha Fin:** DD 20 MM 10 AAAA 2025
**2.6 Objetivo del Evento:** Generar articulación institucional con el sector productivo, presentando los beneficios del Plan Empleo y concertando iniciativas que promuevan la vinculación laboral formal
**2.7 Hora de Inicio:** 9:30:00 a.m.
**2.8 Hora de Fin:** 12:00:00 p.m.
**2.9 Dirigido a (Público Objetivo):** Empresas Locales - Miraflores
**2.10 Cantidad de Convocados:** 30

**2.11 Breve Justificación del Evento:**

En el marco de la Iniciativa Plan de Empleo "Con dignidad cumplimos", el municipio de Úmbita ha sido priorizado como territorio estratégico para el desarrollo del Encuentro Empresarial y de Articulación Regional, considerando su baja tasa de empleos formales y el predominio de actividades económicas rurales y agropecuarias. Esta realidad evidencia la necesidad de fortalecer la articulación entre las instituciones públicas, el sector empresarial y los productores locales, con el propósito de promover estrategias que impulsen la formalización laboral y la productividad del territorio.

El encuentro se constituye en un espacio de diálogo y cooperación, orientado a presentar los beneficios y oportunidades del Plan de Empleo, resaltando su contribución al cierre de brechas en el acceso al trabajo digno y la generación de ingresos estables. Asimismo, busca consolidar una red de cooperación territorial que permita concertar acciones e iniciativas para fomentar la vinculación laboral formal, especialmente en sectores como la agricultura, el comercio y los servicios locales.

Con esta jornada se pretende avanzar hacia un proceso de planeación conjunta que involucre a entidades territoriales, empresarios y productores, en torno a compromisos que dinamicen el empleo, diversifiquen las oportunidades económicas y fortalezcan la sostenibilidad social y productiva del municipio, contribuyendo a la construcción de un entorno laboral más justo, digno e inclusivo.

## 3. INFORMACIÓN FINANCIERA PARA ATENDER EL EVENTO O ACTIVIDAD

**3.1 No. Contrato:** 513-2025
**3.2 Nombre del Operador Logístico:** UNIÓN TEMPORAL IMACORPACTO POR EL TRABAJO 2025

**3.3 PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DEL MINISTERIO DEL TRABAJO**

| 3.4 Rubro Presupestal | 3.5 Certificado de Disponibilidad Presupestal | 3.5 Registro Presupestal | 3.7 Presupuesto Disponible para el evento |
|---|---|---|---|
| C-3605-1300-5-20306A-3605013-0202 C-3605-1300-5-20306A- | 1225 | 5025 | $ 4,000,000.00 |

## 4. AUTORIZACIÓN JEFE DE LA DEPENDENCIA QUE ORIGINA EL EVENTO

Servilio Caicedo Ulloa
**NOMBRE y APELLIDOS Supervisor/Interventor**
**FIRMA**

Astrid Lorena Villamizar Ostos
**NOMBRE y APELLIDOS Enlace Dependencia**
**FIRMA**

Alejandro Cerón
**NOMBRE y APELLIDOS Responsable del Evento**
**FIRMA**

## 5. ANEXOS (Marquex)- Obligatorio *

**1. Lista de Asistentes** [ ] **2. Agenda del Evento** [X] **3. Presupuesto*** [X] **4. Otros** [ ] **Cual :**